

**Вимоги до кандидата на вакантну наукову посаду
завідувача сектору ризик-менеджменту науково-методичного відділу управління якістю та
сертифікації систем управління науково-методичного навчального центру**

1. Кваліфікаційні вимоги		
1.1.	Освіта	Вища освіта, не нижче другого (магістерського) рівня.
1.2.	Науковий ступінь та вчене звання	Доктор наук або доктор філософії (кандидат наук) з відповідного наукового напрямку (за наявності).
1.3.	Досвід роботи	Стаж роботи за фахом не менше 5 років, у тому числі досвід наукової роботи не менше 3 років (досвід науково-викладацької роботи), за наявності наукового ступеня доктора наук або доктор філософії (кандидат наук) – без вимог до стажу роботи.
1.4.	Науковий доробок	Наукові праці відповідного рівня (у рецензованих виданнях), опубліковані у фахових виданнях за останні 5 років (наявність наукових публікацій у фахових виданнях та колективної монографії).
1.5.	Володіння мовами	Вільне володіння державною мовою, володіння англійською мовою (бажано)
2. Професійні знання		
2.1.	Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи	1. Законодавство України та нормативно-правові документи у сфері наукової, науково-технічної та науково-виробничої діяльності, автомобільного транспорту, що стосуються діяльності сектору ризик-менеджменту науково-методичного відділу управління якістю та сертифікації систем управління науково-методичного навчального центру ДП «ДержавтотрансНДІпроект». 2. Вимоги національних стандартів ДСТУ EN ISO серії 9000, ДСТУ ISO 31000, ДСТУ EN IEC 31010.
2.2.	Знання основ провадження наукової і науково-технічної діяльності, виконання роботи з інших питань діяльності підрозділу	Знання методів та методологій досліджень, розробок; порядку оформлення наукової документації; порядку укладання та виконання договорів, складання звітних документів; основ організації діловодства; вимог щодо розроблення внутрішніх нормативних документів.
2.3.	Знання з питань, що пов'язані із завданнями та змістом роботи	Знання нормативних документів відповідно до посадових (функційних) обов'язків. Знання та вміння щодо: - методології управління ризиками відповідно до ДСТУ ISO 31000; - методів ідентифікації та оцінки ризиків (з урахуванням підходів ДСТУ EN IEC 31010, Стратегії впровадження системи управління ризиками у Міністерстві розвитку громад та територій України і підпорядкованих підприємствах і організаціях); - принципів функціонування системи внутрішнього контролю; - порядку формування та моніторингу реєстру ризиків.
2.4.	Знання у сфері підготовки нормативно-правових актів і нормативних документів	Знання порядку розроблення та оформлення нормативних документів, внутрішніх положень та стандартів управління підприємства.

3. Вимоги до ділових та особистих якостей		
3.1.	Необхідні ділові якості	<ol style="list-style-type: none"> 1. Компетентність у питаннях транспортної та суміжних галузей. 2. Наявність аналітичного і стратегічного мислення, навички стратегічного планування та здатність оцінювати ризики. 3. Відповідальність та вміння приймати обґрунтовані рішення. 4. Організаторські здібності. 5. Уміння генерувати творчі ідеї. 6. Комунікабельність та вміння працювати у команді. 7. Увага до підлеглих.
3.2.	Необхідні особисті якості	<ol style="list-style-type: none"> 1. Схильність до наукової діяльності, лідерські якості, креативність, емоційна врівноваженість, чесність. 2. Концептуальне та інноваційне мислення, здатність до навчання, вміння аналізувати та робити висновки. 3. Ініціативність, цілеспрямованість, висока працездатність, життєва активність, доброзичливість, стійкість до стресу, організованість. 4. Неупередженість, етичність, справедливість, дипломатичність, спостережливість, наполегливість, рішучість та впевненість у собі.
4. Посадові (функційні) обов'язки		
4.1.	Участь у плануванні робіт структурного підрозділу, формування планових завдань сектору та забезпечення їх виконання.	
4.2.	Участь у розробленні та запровадженні у ДП «ДержавтотрансНДІпроект» системи ризик-менеджменту відповідно до "Стратегії впровадження системи управління ризиками у Міністерстві розвитку громад та територій України і підпорядкованих підприємствах і організаціях" та інтегруванні положень та вимог системи управління ризиками до документів системи управління ДП «ДержавтотрансНДІпроект» (далі – СУ ДП), забезпечуючи її цілісність.	
4.3.	Організація результативного функціонування системи ризик-менеджменту у ДП «ДержавтотрансНДІпроект».	
4.4.	<p>За дорученням завідувача ВУЯ безпосередня участь у:</p> <ul style="list-style-type: none"> – визначенні, розробленні та виконанні заходів для досягнення цілей підприємства, зокрема щодо системи управління ризиками, встановлених для ВУЯ; – розроблянні проєктів настанов, процесів, методик та інших документів СУ ДП щодо управління ризиками; періодичному аналізуванні та визначанні потреби в їх актуалізації; в актуалізації документів СУ ДП щодо управління ризиками, розробником яких є ВУЯ; – аналізуванні проєктів документів СУ ДП щодо управління ризиками, розроблених іншими підрозділами підприємства; – визначенні та запровадженні коригувальних і запобіжних дій у ВУЯ; – підготуванні, узагальненні та аналізуванні даних щодо придатності, адекватності та результативності СУ ДП, зокрема щодо системи управління ризиками. 	
4.5.	Дотримання встановлених вимог щодо інформаційної та кібербезпеки. Забезпечення роботи з інформаційними ресурсами та компонентами автоматизованої системи ДП «ДержавтотрансНДІпроект» (АС) виключно у межах посадових обов'язків, не	

	допускаючи дій або бездіяльності, які можуть завдати шкоди безпеці системи, порушити конфіденційність чи цілісність даних.
4.6.	Знання і виконання вимоги нормативно-правових актів, правил, інструкцій з питань охорони праці, цивільного захисту, пожежної та техногенної безпеки, правила експлуатації комп'ютерної та оргтехніки, яку використовують у CRM ВУЯ під час здійснення діяльності, правила користування засобами колективного та індивідуального захисту та первинними засобами пожежогасіння.
4.7.	Виконання Правил внутрішнього трудового розпорядку, накази, розпорядження ДП «ДержавтотрансНДІпроект», дотримання Кодексу поведінки та етичних норм для працівників ДП «ДержавтотрансНДІпроект», вимог Антикорупційної програми ДП «ДержавтотрансНДІпроект».