

**Вимоги до кандидата на вакантну наукову посаду  
заступника завідувача відділу оцінки відповідності переобладнання транспортних засобів  
та їхніх складових частин (ВОП) центру наукових досліджень у сфері безпеки на транспорті  
ДП «ДержавтотрансНДПроект»**

<b>1. Кваліфікаційні вимоги</b>		
1.1.	Освіта	вища освіта, не нижче другого (магістерського) рівня відповідного напрямку підготовки
1.2.	Науковий ступінь та вчене звання	доктор філософії (кандидат наук) з відповідного наукового напрямку (бажано).
1.3.	Досвід роботи	стаж роботи за фахом не менше 5 років, у тому числі досвід наукової роботи не менше 3 років, за наявності наукового ступеня доктора наук або доктор філософії (кандидат наук) – без вимог до стажу роботи.
1.4.	Науковий доробок	наукові праці, опубліковані у фахових виданнях за останні 5 років, та/або діючих патентів на винахід та/або корисну модель.
1.5.	Володіння мовами	вільне володіння державною мовою, володіння англійською мовою (бажано).
<b>2. Професійні знання</b>		
2.1.	Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи	<p>Законодавство України та нормативно-правові документи у сфері наукової, науково-технічної та науково-виробничої діяльності, що стосуються діяльності відділу оцінки відповідності переобладнання транспортних засобів та їхніх складових частин (ВОП) центру наукових досліджень у сфері безпеки на транспорті ДП «ДержавтотрансНДПроект»</p> <p>Міжнародні та національні регламенти, правила та стандарти щодо вимог до загальної, активної, пасивної, екологічної безпечності, енергоефективності та споживчих властивостей конструкції дорожніх транспортних засобів, стандарти системи управління якістю та оцінки відповідності продукції.</p> <p>Знання настанови Правил ООН та розуміння їх принципових відмінностей та застосування для перевірок відповідності конструкції і технічного стану колісних транспортних засобів (далі - КТЗ), положень Угоди про міжнародні перевезення швидкопсувних харчових продуктів та про спеціальні транспортні засоби, які призначені для цих перевезень (далі – УПШ).</p>
2.2.	Знання основ провадження наукової і науково-технічної діяльності, виконання робіт з інших питань діяльності підрозділу	Знання методів та методологій досліджень, розробок; порядку укладання та виконання договорів, складання звітних документів; порядку оформлення наукової документації; політики у сфері якості підприємства та

		принципів управління якістю; основ організації діловодства.
2.3.	Знання з питань, що пов'язані із завданнями та змістом роботи	Знання нормативних документів відповідно до посадових (функційних) обов'язків. Знання конструкції транспортних засобів та принцип дії механізмів в складі транспортних засобів.
2.4.	Знання у сфері підготовки нормативно-правових актів і нормативних документів	знання елементів нормопроектувальної техніки; знання порядку підготовки, подання та розгляду проектів актів Кабінету Міністрів України, підготовки та прийняття інших нормативно-правових актів і нормативних документів.
<b>3. Вимоги до ділових та особистих якостей</b>		
3.1.	Необхідні ділові якості	1. Компетентність у питаннях транспортної та суміжних галузей. 2. Організаторські здібності. 3. Уміння в рамках колективу генерувати творчі ідеї. 4. Наявність аналітичного і стратегічного мислення, навички стратегічного планування. 5. Комунікабельність, здатність установлювати контакти. 6. Увага до підлеглих.
3.2.	Необхідні особисті якості	1. Схильність до наукової діяльності, організаторські здібності у науковій сфері, лідерські якості, креативність, емоційна врівноваженість, відповідальність, чесність. 2. Творчі здібності. Концептуальне та інноваційне мислення. 3. Ініціативність, цілеспрямованість, висока працездатність, життєва активність, витривалість, доброзичливість, адаптаційна мобільність, стійкість до стресу.
<b>4. Посадові (функційні) обов'язки</b>		
4.1	Участь в організації, в межах ВОП, наукової, науково-організаційної, науково-технічної та науково-виробничої діяльності (науково-практичних конференцій, науково-дослідних робіт, семінарів, круглих столів, нарад тощо)	
4.2	Розроблення пропозицій щодо формування та актуалізації стратегії і напрямів розвитку, в межах ВОП, у частині наукової, науково-технічної та науково-виробничої діяльності.	
4.3	Розроблення пропозицій до проектів нормативно-правових актів та організаційно-методичних документів у транспортній галузі, зокрема, що стосуються сфер діяльності ВОП.	
4.4	Виконання обов'язків заступника керівника групи експертів. Перевірка виконання належним чином передбачених нормативними документами процедур, а також виконання експертами розрахунків, повноти, об'єктивності, достовірності і доступності для замовника висновків науково-технічної експертизи щодо погодження можливості переобладнання колісних транспортних засобів та їхніх складових частин (далі – НТЕ ПЕ), правильність застосування нормативних документів, перевірка та підпис належним	

	чином оформлених висновків НТЕ ПЕ, у разі відсутності голови групи експертів та керівника групи експертів, головування на засіданні комісії групи експертів. Проведення НТЕ ПЕ в якості експерта, вибір методів (розрахункових, експериментальних, експертного оцінювання) і засобів експертування, оформлення проєктів висновків НТЕ ПЕ та подання результатів експертизи на розгляд комісії групи експертів для затвердження висновків НТЕ ПЕ.
4.5	За потреби, здійснення виїзду на місце знаходження КТЗ, які підлягають експертизі.
4.6	Оформлення проєктів договорів і актів передання-прийняття наданих послуг.
4.7	Вимагання від замовників інформацію стосовно заявленої експертизи, додаткових матеріалів, розрахунків і обґрунтування, необхідних для підготовки об'єктивних висновків.
4.8	Перевіряння достовірності використаних інформаційних матеріалів, оформлення кінцевих результатів експертизи у вигляді висновку НТЕ ПЕ, забезпечення його повноти, достовірності та об'єктивності, підписання розроблені ним (за його участю) висновків.
4.9	Опрацювання питання доступності маломобільних груп населення та людей з інвалідністю до транспорту та транспортної інфраструктури.
4.10	Дотримання встановлених строків та порядку проведення НТЕ ПЕ.
4.11	Забезпечення достовірності результатів експертування. Дотримання режиму роботи, який запобігає протизаконному тиску претендента та співробітників ВОП, спроможному негативно вплинути на результати експертування. Дотримання встановлених правил щодо конфіденційності та незалежності від комерційних та інших особистих інтересів.
4.12	Проведення наукових, науково-технічних, технічних експертиз з питань конструкції КТЗ, визначення технічного стану КТЗ та їхніх складників, оцінки КТЗ та їхніх складників стосовно безпечності конструкції та експлуатації.
4.13	Підготовка до видання публікації за результатами власних досліджень (не менше однієї публікації на рік у наукових періодичних виданнях, в тому числі таких, що включені до наукометричних баз даних Scopus та/або Web of Science Core Collection), участь в експертизі та рецензуванні наукових робіт, забезпечення своєчасної підготовки наукових звітів.
4.14	Залучення до здійснення науково-методичного і організаційного забезпечення виконання науково-дослідних і експертних робіт у сфері діяльності ВОП, проведення аналізу повноти виконання робіт та оцінювання якості їх виконання.
4.15	Участь в організації та здійсненні запровадження статей Конвенції про права людей з інвалідністю та положень УППШ на території України в межах компетенції ВОП.
4.16	Підготовка і надання керівництву ДП "ДержавтотрансНДІпроект" даних щодо роботи ВОП і групи експертів, аналіз виконання планових завдань.
4.17	Участь у процесі розглядання скарг замовників стосовно діяльності ВОП та групи експертів (з урахуванням принципу неупередженості).
4.18	Знання і виконання вимог нормативно-правових актів, правил, інструкцій з питань охорони праці, цивільного захисту, пожежної та техногенної безпеки, правил експлуатації обладнання, устаткування, яке використовується під час виробничої діяльності у ВОП, правил користування засобами колективного та індивідуального захисту та первинними засобами пожежогасіння.

4.19	Забезпечення належного утримання та експлуатації службового приміщення, обладнання, устаткування та інших засобів, що використовуються під час виробничої діяльності у ВОП.
4.20	Співпраця з завідувачем ВОП та адміністрацією підприємства в питаннях створення на робочому місці безпечних і здорових умов праці, дотримання та виконання правил, інструкцій з питань охорони праці, цивільного захисту, пожежної та техногенної безпеки, виробничої санітарії.
4.21	Дбання про особисту безпеку і здоров'я, а також про безпеку та здоров'я оточуючих людей в процесі виконання будь-яких робіт чи під час перебування на території ДП "ДержавтотрансНДПроект".
4.22	Виконання Правил внутрішнього трудового розпорядку ДП "ДержавтотрансНДПроект", дотримання Кодексу поведінки та етичних норм для працівників ДП "ДержавтотрансНДПроект", Антикорупційної програми ДП "ДержавтотрансНДПроект".